

Kvalitetshåndbog

for Smemek ApS




	Kvalitetsstyring Smemek ApS ApS		
			Side 1 af 8
	Titel: Kvalitetshåndbog		Dok.nr.: Qbog
			Version: 3
Udarb.: HS	Godk.: ML	Dato: 03-12-2018	

0. Indholdsfortegnelse

Kvalitetshåndbog

0. Indholdsfortegnelse	1
1. Forord	2
2. Organisationsplan	3
3. Kvalitetsmålsætning	4
4. Kvalitetspolitik	4
5. Leveringsformåen	5
6. Øvrige henvisninger	5
7. Kvalitetsstyringssystemet	5
8. Ledelsens ansvar og forpligtigelse	7

	Kvalitetsstyring Smemek ApS		
			Side 2 af 7
	Titel: Kvalitetshåndbog		Dok.nr.: Qbog
			Version: 3
Udarb.: HS		Godk.: ML	Dato: 03-12-2018

1. Forord

Smemek er en jernindustriel virksomhed, der blandt andet fremstiller komponenter i byggebranchen, her har vi specialiseret os i at varetage fagentrepriser på kollegie, lejligheds- og erhvervsbyggeri. Foruden bygningstål har Smemek egen produktion af specialbyggede trailere og trailertilbehør til asfalt og vejarbejde-branchen! -Det er naturligt for os at benytte den samme kvalitetskontrol på vejarbejde-projekterne, men disse er ikke reguleret af 1090-1 lovgivningen!

Det er vores kvalitetsmålsætning at vore ydelser altid skal lever op til kundens forventninger, selvfølgelig med det formål at kunderne gentagne gange vender tilbage, da de oplever en god service samt overholdelse af indgåede aftaler.

Vi ønsker gennem digitalisering og standardisering af processer, at være konkurrencedygtige, og ved denne tilgang yde en ekstra service overfor kunderne, da denne digitalisering frigiver tid til varetagelse af kundernes behov.

Smemek vil samarbejde med kunder, myndigheder og tredje parter med henblik på at sikre, at ydelserne er konditionsmæssige og opfylder gældende krav.

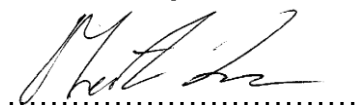
Da Smemek primært arbejder med fagentrepriser, er det en naturlig del af vores leverance at varetage det fulde ansvar for projektet ved at stå for alt fra tegning og projektering til levering og montering.

Smemek sikrer kvaliteten af sine ydelser ved at opretholde et kvalitetsstyringssystem med særlig fokus på svejsearbejde. Kvalitetsstyringssystemet er dokumenteret i form af denne kvalitetshåndbog, procedurebeskrivelser, samt instruktioner og formularer der sikrer en procesorienteret håndtering af kvalitetsopgaven.


For at imødekomme fælles europæiske normer er kvalitetsstyringssystemet udarbejdet efter specifikationsniveauet beskrevet i DS/EN 3834-3, med det formål at kunne foretage lovpligtig CE-mærkning i henhold til DS/EN 1090-1 for fremstilling af bygnings-stål. Smemek bliver løbende re-certificerede DS/EN 1090-1 gennem ekstern audit i 1090-1

Kvalitetsstyringssystemet gælder for konstruktioner i udførselsklasse EXC 1 og EXC 2 med deklarationsmetode (metodevalg) 1, 2, 3a og 3b på stålqualiteter op til og med stål S355 (materialegruppe 1.1, 1.2 og 1.4), og efter svejseprocesserne 135 (MAG-svejsning/CO2-svejsning).

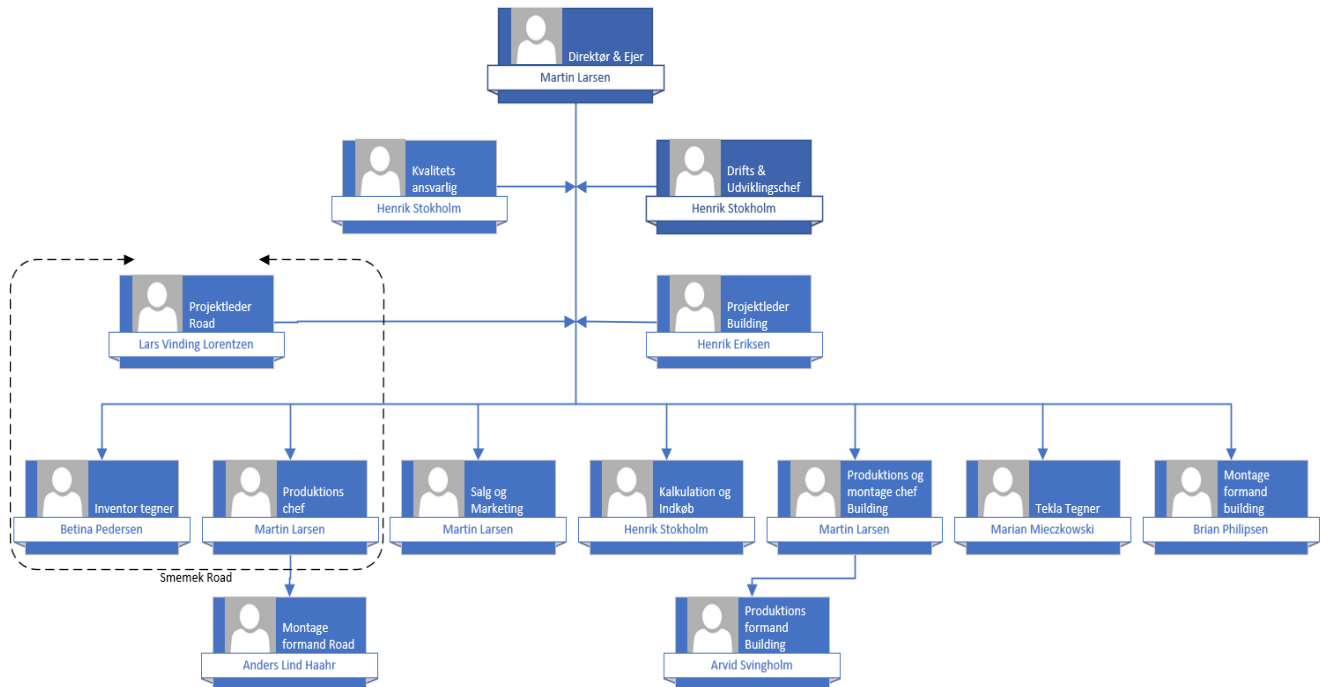
Smemek ApS



.....
Direktør

	Kvalitetsstyring Smemek ApS		
			Side 3 af 7
	Titel: Kvalitetshåndbog		Dok.nr.: Qbog
			Version: 3
Udarb.: HS	Godk.: ML	Dato: 03-12-2018	

2. Organisationsplan



3. Kvalitetsmålsætning

Smemek har som målsætning at konstruere, producere og opstille trapper, altaner, værn, rækværk, bærende stålkonstruktioner samt andre smedopgaver, i en kvalitet der tilfredsstiller kundens forventninger, samt opfylder gældende myndighedskrav.


4. Kvalitetspolitik

Smemek vil opretholde et godt omdømme og image på markedet og hos kunderne gennem kundepleje, teknisk service og generel information om firmaet samt dets produkter og muligheder. Dette sker gennem hjemmesiden www.Smemek.dk, på [linkedin.com](https://www.linkedin.com) og på [facebook.com](https://www.facebook.com) hvor kunder altid kan holde sig opdateret på nyheder og opgaver løst af Smemek, samt til enhver tid finde de nødvendige kontaktoplysninger på virksomheden og dens relevante medarbejdere.

Smemek vil ved valg af marked og kunder, samt ved udarbejdelse af tilbud og gennemførelse af ordrer gøre fleksibilitet til et nøgleord og et stærkt konkurrenceparameter.

Smemek vil gennem information og uddannelse, give sine medarbejdere holdning til kvalitet og kvalitetsarbejdet.

Smemek's kvalitetsstyring vil gennemføres med lavest mulige omkostninger, men med sikkerhed for at slutproduktet har den aftalte kvalitet.

	Kvalitetsstyring Smemek ApS		
			Side 4 af 7
	Titel: Kvalitetshåndbog		Dok.nr.: Qbog
			Version: 3
Udarb.: HS	Godk.: ML	Dato: 03-12-2018	

Smemek vil sikre at kravene i DS / EN 1090-1 og DS / EN 3834-3 er opfyldt og overholdt, ved den lovpligtige re-certificering samt løbende at holde sig opdaterede på nye krav og tiltag.

5. Leveringsformåen

Smemek vil sikre kvaliteten af sine ydelser ved at have etableret, vedligeholde og løbende udvikle et kvalitetsstyringssystem, der svarer til kravene i eller relevante dele af:

DS / EN 1090-1 Udførelse af stålkonstruktioner – Del 1: Generelle regler samt regler for bygningskonstruktioner

DS / EN 1090-2:2008 Udførelse af stålkonstruktioner – Del 2: Tekniske krav til stålkonstruktioner

DS / EN ISO 3834-1:2006 Kvalitetskrav til smeltesvejsning af metalliske materialer – Del 1: Kriterier for valg af passende niveau for kvalitetskrav


DS / EN ISO 3834-3 Kvalitetskrav til smeltesvejsning af metalliske materialer – Del 3: Standardkvalitetskrav

DS / EN ISO 3834-5:2006 Kvalitetskrav til smeltesvejsning af metalliske materialer – Del 5: Dokumenter der skal overholdes for, at kvalitetskravene i ISO EN 3834-3 eller ISO EN 3834-4 kan hævdes at være opfyldt

EN 15048-1 kvalitetskrav til ikke forspændte bolte (eksempelvis SB-mærkede bolte)

5.1 Kapacitet

Med et værksted på ca. 1100 m² til bygnings-stål og 220 m² til Vejarbejde-udstyr, har vi i dag mulighed for at udføre stort set alle opgaver, store som små. Endvidere har vi lager/Altan-montage faciliteter på 600 m² hvilket sikre kvaliteten på og muliggør opbevaringen af materialer og færdigvarer på en hensigtsmæssig og forsvarlig måde!

	Kvalitetsstyring Smemek ApS		
			Side 5 af 7
	Titel: Kvalitetshåndbog		Dok.nr.: Qbog
			Version: 3
Udarb.: HS	Godk.: ML	Dato: 03-12-2018	

6. Øvrige henvisninger

DS / EN 1993-1-1 DKNA 2007	Eurocode 3 stålkonstruktioner
DS / EN 1993-1-2 DKNA 2007	Stålkonstruktioner generelle regler
DS / EN 1991-1-1 DKNA 2007	Last på bærende konstruktioner
DS / EN 1991-1-2 DKNA 2008	Brandlast
DS / EN 1990 DKNA 2007	Projekteringsgrundlag for bærende konstruktioner
DS / EN 10025	Varmvalsede produkter af konstruktionsstål
DS / EN 1011	Rekommandationer for svejsning af stål
DS / EN 14731	Svejsenkoordination – opgaver og ansvarsforhold
DS / ISO 1461	Varmforzinkning
DS / EN ISO 12944	Maling og lakker - Korrosionsbeskyttelse af stålkonstruktioner med maling

7. Kvalitetsstyringssystemet

7.1 Generelle forhold

Virksomheden har etableret et kvalitetsstyringssystem omfattende følgende forretningsområder:

- Fremstilling og montage af stålkonstruktioner, herunder trapper, altaner og værn samt andre smedemæssige opgaver.


I tilknytning hertil, er følgende overordnede processer identificeret:

- Processer vedrørende produkttilblivelsen
- Tværororganisatoriske styringsprocesser (supportprocesser).

Disse overordnede processer er styret igennem et antal procedurer. Det er fastlagt i de enkelte procedurer, hvorledes de gennemføres.

Der er på relevante steder i procesforløbet sikret, at der sker en overvågning, måling og analyse af disse processer. Disse dokumenteres i S.001 Kvalitetsaktivitetsplan.

Det er sikret, at processerne får tilført de tilstrækkelige ressourcer og informationer, ligesom det er sikret, at der sker en løbende forbedring af de overordnede processer.

	Kvalitetsstyring Smemek ApS	
	Titel: Kvalitetshåndbog	
	Side 6 af 7	
	Dok.nr.: Qbog	
Udarb.: HS		Godk.: ML
		Version: 3
		Dato: 03-12-2018

7.2 Dokumentation og systemopbygning

7.2.1 Generelt

Kvalitetsstyringssystemet er dokumenteret i en kvalitetshåndbog (Q bog). En oversigt over de procedurer, der er implementeret for at systemet kan fungere effektivt, findes som et bilag til kvalitetshåndbogen.

Der er udarbejdet en oversigt over alle de kvalitetsregistreringer, der foretages efter de gældende procedurer og instruktioner.

7.2.2 Systemopbygning

Kvalitetsstyringssystemet er opdelt i 3 niveauer på følgende måde:

Niveau 1

Indeholder kvalitetshåndbogen – Qbog.

Niveau 2

Indeholder procedurer udarbejdet på baggrund af de fastlagte politikker.

Niveau 3

Indeholder de til kvalitetsstyringssystemet tilknyttede instruktioner, formularer og anvendte interne og eksterne standarder.

Procedurer, formularer og instruktioner nummereres af den kvalitetsansvarlige.

7.2.3 System udarbejdelse, udsendelse og vedligehold


Direktøren er ansvarlig for udarbejdelse og løbende vedligehold af de overordnede organisatoriske specifikationer, som autoriseres med direktørens initialer.

Direktøren er ansvarlig for vedligehold af Smemek's procedurer for svejsearbejder, kontrol mv. Disse specifikationer autoriseres med Direktørens initialer.

Specifikationer og procedurer opbevares elektronisk i Smemek's EDB-system, hvoraf der løbende tages backup. Samt i en printet mappe på kontoret!

Direktøren er ansvarlig for at procedurerne i det elektroniske arkiv er opdaterede i forhold til de faktiske forhold.

Hvis en medarbejder konstaterer fejl eller mangler i kvalitetshåndbogen meddeles dette til direktøren.

	Kvalitetsstyring Smemek ApS		
			Side 7 af 7
	Titel: Kvalitetshåndbog		Dok.nr.: Qbog
			Version: 3
Udarb.: HS		Godk.: ML	Dato: 03-12-2018

Direktøren er ansvarlig for at få kvalitetshåndbogen revideret når dette er nødvendigt, samt advisere relevant personale omkring disse ændringer.

8. Ledelsens ansvar og forpligtigelse

Ledelsen har det overordnede ansvar for udviklingen, implementeringen af kvalitetsstyringssystemet samt sikring af, at der gennemføres nødvendige løbende forbedringer for at opretholde systemets effektivitet.

De løbende forbedringer gennemføres dels gennem korrigerende handlinger og forebyggende handlinger.

Ledelsen er ansvarlig for, at der fastlægges en kvalitetspolitik tilpasset virksomhedens formål, og at der er tilstrækkelig kapacitet og ressourcer med de korrekte kompetencer til rådighed til at klare de indgåede opgaver.

Det uddelegerede ansvar vil fremgå af de udarbejdede procedurer, instruktioner m.m., dvs. hvem der har ansvaret for hvad.

Ledelsen har udpeget et medlem af ledergruppen, der har fået ansvar og beføjelser til at sikre at procedurer, der er nødvendige for kvalitetsstyringssystemet fastlægges, implementeres og vedligeholdes.

9. Referencer

Anvendte formularer:

Niveau 3	S.001	Kvalitetsaktivitetsplan
Niveau 3	P.0	Oversigt over procedurer